

STATUT

Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. św. Huberta w Czerninie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Szkoła Podstawowa w Czerninie;
- 2) przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole Publiczne w Czerninie;
- 3) zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. św. Huberta w Czerninie;
- 4) statucie szkoły – należy przez to rozumieć statut Szkoły Podstawowej w Czerninie;
- 5) statucie przedszkola - należy przez to rozumieć statut Przedszkola Publicznego w Czerninie;
- 6) statucie zespołu - należy przez to rozumieć statut Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. św. Huberta w Czerninie;
- 7) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. św. Huberta w Czerninie;
- 8) radzie pedagogicznej - należy przez to rozumieć radę pedagogiczną Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. św. Huberta w Czerninie;
- 9) uczniach - należy przez to rozumieć uczniów Szkoły Podstawowej w Czerninie;
- 10) dzieciach przedszkolnych - należy przez to rozumieć dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym w Przedszkolu Publicznym w Czerninie;
- 11) rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 12) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu opiece powierzono jeden oddział w szkole;
- 13) nauczycielach - należy przez to rozumieć pracowników pedagogicznych Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. św. Huberta w Czerninie;
- 14) organie sprawującym nadzór pedagogiczny - należy przez to rozumieć Dolnośląskiego Kuratora Oświaty;
- 15) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Góra,
- 16) Ustawie Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r., Poz. 1082, ze zm.);
- 17) Ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021r. Poz. 1915, ze zm.).

§ 2. 1. W skład Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. św. Huberta w Czerninie wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

- 1) szkoła podstawowa;
- 2) przedszkole.
2. W szkole podstawowej funkcjonuje jeden oddział integracyjny.
3. Nazwa skrócona zespołu: ZSPiP im. św. Huberta w Czerninie.
4. Siedziba Zespołu znajduje się przy ul. Szkolnej 2 w Czerninie.

5. Organem prowadzącym jest Gmina Góra z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1.

6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Dolnośląski Kurator Oświaty.

§ 3.1. Czas trwania cyklu kształcenia w szkole podstawowej wynosi 8 lat.

2. Opieka nad dzieckiem w przedszkolu trwa 4 lata.

Rozdział II

Cele i zadania zespołu oraz sposób ich wykonywania

§ 4.1. Zespół realizuje cele i zadania określone w przepisach prawa oświatowego.

2. Celem Zespołu jest stworzenie warunków umożliwiających wszechstronny intelektualny i emocjonalny rozwój dzieci przedszkolnych i uczniów poprzez odpowiednią organizację kształcenia i wychowania oraz działania wspomagające wychowawczą rolę rodziny.

3. Wszystkie działania podejmowane w Zespole muszą mieć na celu dobro dzieci i uczniów oraz gwarantować im poszanowanie godności osobistej, wolności światopoglądowej i wyznaniowej, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, a także promocji zdrowego trybu życia.

4. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie opieki nad dziećmi i uczniami;
- 2) umożliwianie zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia nauki szkolnej przez dzieci przedszkolne oraz uzyskanie przez uczniów świadectwa ukończenia szkoły;
- 3) przygotowanie uczniów do podjęcia nauki na wyższym poziomie edukacyjnym;
- 4) rozwijanie u uczniów poczucia odpowiedzialności, miłości do Ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego;
- 5) zapewnienie dzieciom przedszkolnym i uczniom wszechstronnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej w ramach działalności Zespołu oraz poprzez wyspecjalizowane instytucje;
- 6) upowszechnianie aktywnych form wypoczynku, turystyki i krajoznawstwa;
- 7) otaczanie szczególną troską dzieci i uczniów niepełnosprawnych, a także znajdujących się w trudnej sytuacji zdrowotnej, poprzez odpowiednią organizację zajęć, pomoc nauczycieli, specjalistów i kolegów;
- 8) stwarzanie i utrzymywanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i wychowania;
- 9) współdziałanie z rodzicami w sprawach kształcenia i wychowania poprzez włączanie ich zarówno w działania edukacyjne, jak i wychowawczo – opiekuńcze;
- 10) zapewnienie rodzicom informacji o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, a także informowania o zachowaniu dzieci i uczniów oraz ich postępach w nauce i przyczynach niepowodzeń szkolnych;
- 11) wspieranie wielokierunkowej aktywności w rozwoju dziecka przedszkolnego;
- 12) upowszechnianie wiedzy o zasadach racjonalnego odżywiania oraz przeciwdziałaniu marnowaniu żywności;
- 13) prowadzenie systematycznych działań w zakresie doradztwa zawodowego;
- 14) sprawowanie opieki zdrowotnej nad uczniami w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej, promocji zdrowia oraz opieki stomatologicznej, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 5.1. Opiekę nad dziećmi i uczniami przebywającymi w Zespole sprawują i odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo ponoszą:

- 1) podczas zajęć przedszkolnych i szkolnych - nauczyciele prowadzący te zajęcia;
- 2) przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć oraz w czasie przerw - nauczyciele pełniący dyżury;

2. Podczas zajęć prowadzonych poza terenem Zespołu, a organizowanych przez jednostkę organizacyjną wchodzącą w skład Zespołu: wycieczek, wyjść, wyjazdów opiekę nad uczniami sprawują wyznaczeni nauczyciele i - za zgodą dyrektora - inne osoby dorosłe, w szczególności rodzice.

§ 6. Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu, tj. statut szkoły podstawowej i statut przedszkola szczegółowo precyzują zadania, cele i sposób ich realizacji.

§ 7. 1. W celu zapewnienia bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki budynek i teren Zespołu przy ul. Szkolnej 2 objęty jest nadzorem monitoringu wizyjnego.

2. W Zespole zapewnia się dostęp do Internetu oraz podejmuje działania zabezpieczające przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju poprzez instalowanie oprogramowania zabezpieczającego.

3. W Zespole są wyznaczeni pracownicy do:

- 1) udzielania pierwszej pomocy;
- 2) wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników, w tym łączności ze służbami zewnętrznymi ratownictwa medycznego oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 3) wykonywania działań w przypadku zagrożenia terrorystycznego, rozprzestrzeniania się substancji chemicznych lub podłożenia ładunku wybuchowego;
- 4) obsługi apteczek, do zadań których należy w szczególności:
 - a) udział w szkoleniu z zakresu udzielania pierwszej pomocy i ewakuacji,
 - b) wywieszanie w miejscach lokalizacji apteczek wykazu osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz nadzoru nad apteczkami,
 - c) wycofywanie przeterminowanych materiałów medycznych,
 - d) zamawianie materiałów medycznych do uzupełniania wyposażenia;

Rozdział III

Organy Zespołu i ich kompetencje

§ 8.1. Organami Zespołu są:

- 1) dyrektor;
- 2) rada pedagogiczna;
- 3) rada rodziców.

2. Zespołem kieruje dyrektor, jest jego przedstawicielem na zewnątrz, jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników Zespołu, przewodniczącym rady pedagogicznej Zespołu.

3. Do kompetencji dyrektora wynikających z ustawy prawo oświatowe należy w szczególności:

- 1) w zakresie spraw związanych bezpośrednio z działalnością podstawową Zespołu:
 - a) zatwierdzanie zestawów programów nauczania,
 - b) przedkładanie radzie pedagogicznej wyników klasyfikacji i promocji uczniów,

- c) podejmowanie decyzji w sprawach przyjmowania w trakcie roku szkolnego uczniów oraz dzieci przedszkolnych,
- d) sprawowanie nadzoru pedagogicznego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- e) realizowanie zadań związanych z oceną pracy nauczycieli, określonych w odrębnych przepisach;
- 2) w zakresie spraw organizacyjnych:
 - a) przygotowanie projektów planów pracy Zespołu,
 - b) opracowanie arkusza organizacji Zespołu,
 - c) c) ustalenie tygodniowego rozkładu zajęć w szkole i ramowego rozkładu dnia w przedszkolu;
- 3) w zakresie spraw finansowych:
 - a) opracowanie projektu planu finansowego Zespołu,
 - b) opiniowanie projektu planu finansowania Zespołu przez radę pedagogiczną i radę rodziców,
 - c) realizacja budżetu Zespołu;
- 4) w zakresie administracyjno-gospodarczym:
 - a) organizowanie administracji finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu,
 - b) sprawowanie nadzoru nad pracownikami administracji i obsługi,
 - c) organizowanie wyposażenia w środki dydaktyczne i sprzęt szkolny,
 - d) nadzór nad prawidłowością prowadzenia dokumentacji obrotu drukami szkolnymi,
 - e) nadzorowanie sekretariatu,
 - f) organizowanie przeglądu technicznego obiektów i prac konserwacyjno-remontowych,
 - g) prowadzenie okresowych inwentaryzacji majątku Zespołu;
- 5) w zakresie spraw porządkowych, bhp i pozostałych zadań:
 - a) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) egzekwowanie przestrzegania przez dzieci, uczniów i pracowników ustalonego w Zespole porządku oraz dbałość o czystość i estetykę w jego obiektach,
 - c) wykonywanie zadań dotyczących planowania obronnego i obrony cywilnej,
 - d) co najmniej raz w roku dokonanie kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do Zespołu, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.
- 4. Dyrektor zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.
- 5. Dyrektor jest kierownikiem dla zatrudnionych w Zespole pracowników.
- 5a. Dyrektor wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych przez Zespół z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 6. W zakresie, o którym mowa w ust. 5, dyrektor w szczególności:
 - 1) decyduje o zatrudnianiu i zwalnianiu nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) decyduje o przyznaniu nagród i wymierzaniu kar porządkowych;
 - 3) występuje, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień.
- 7. Dyrektor współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim.
- 8. Dyrektor:

- 1) nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym przedstawia radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Zespołu;
 - 2) nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym przedstawia radzie rodziców, informacje o działalności przedszkola oraz szkoły podstawowej.
9. Dyrektor wydaje przepisy wewnętrzne w formie zarządzeń.

§ 9.1 W Zespole działa rada pedagogiczna, w skład której wchodzi wszyscy nauczyciele przedszkola i szkoły podstawowej.

2. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków.

3. Uchwały rady pedagogicznej podejmowane w sprawach związanych z osobami pełniącymi funkcje kierownicze w Zespole lub w sprawach związanych z opiniowaniem kandydatów na takie stanowiska podejmowane są w głosowaniu tajnym.

4. Kompetencje rady pedagogicznej określa ustawa Prawo oświatowe i jej regulamin.

§ 10.1. W Zespole działa rada rodziców stanowiąca reprezentację rodziców dzieci przedszkolnych i uczniów.

2. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów, organu prowadzącego oraz sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Zespołu.

3. Szczegółowe zasady działania rady rodziców określa jej regulamin.

§ 11.1. Szczegółowe kompetencje organów, o których mowa w § 8 ust 1. określone są w statucie szkoły podstawowej oraz w statucie przedszkola.

2. Zasady współdziałania organów, o których mowa w § 8 ust 1. określone są w statucie szkoły podstawowej oraz w statucie przedszkola.

3. Rozwiązywanie sporów między organami, o których mowa w § 8 ust 1 określają zapisy statutu szkoły podstawowej i statutu przedszkola.

§ 12.1. Działające w Zespole organy wzajemnie się informują o podstawowych kierunkach planowanej i prowadzonej działalności.

2. W sprawach dotyczących funkcjonowania Zespołu poszczególne organy funkcjonujące w Zespole wypracowują stanowiska na wspólnych zebraniach.

Rozdział IV

Organizacja pracy Zespołu

§ 13. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym w szkole podstawowej i przedszkolu określa arkusz organizacji Zespołu.

2. Czas rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określa Minister Edukacji Narodowej w drodze rozporządzenia w sprawie organizacji roku szkolnego.

3. Zasady egzaminu ósmoklasisty przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej określają odrębne przepisy.

4. Zespół może organizować działalność innowacyjną i eksperymentalną. Zasady i formy organizowania działalności innowacyjnej i eksperymentalnej określają odrębne przepisy.

5. Dyrektor może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo - zadaniowe.

6. Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu określają statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu.

7. Organizację pracy poszczególnych jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu określają odpowiednio ich statuty.

8. W Zespole organizuje się kształcenie, wychowanie i opiekę uczniów szkoły podstawowej i dzieci przedszkolnych będących obywatelami Ukrainy zgodnie z odrębnymi przepisami.

9. Zawieszenie zajęć w szkole podstawowej i w przedszkolu ze względu na zagrożenie bezpieczeństwa lub zdrowia określone są odpowiednio w statucie szkoły podstawowej i w statucie przedszkola.

10. Organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określa odpowiednio statut szkoły podstawowej i statut przedszkola.

Rozdział V

Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu

§ 14. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników niebędących nauczycielami.

2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

3. Szczegółowy zakres zadań nauczycieli oraz szczegółowy zakres czynności dla pracowników niebędących nauczycielami określają statuty szkoły podstawowej i statut przedszkola.

4. Kwalifikacje nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami oraz zasady ich wynagradzania określają odrębne przepisy.

Rozdział VI

Uczniowie i dzieci przedszkolne

§ 15. 1. Prawa i obowiązki uczniów określone są w statucie szkoły podstawowej.

2. Prawa i obowiązki dzieci przedszkola określone są w statucie przedszkola.

3. Nagrody i kary dla uczniów oraz tryb odwoływania się od nich określone są w statucie szkoły podstawowej.

Rozdział VII

Warunki stosowania sztandaru, godła oraz ceremoniału

§ 16.1 Zespół posiada sztandar, godło (logo), ceremoniał oraz hymn.

2. Sztandar Zespołu dla społeczności szkolnej jest symbolem Polski – Narodu – Małej Ojczyzny, jaką jest Szkoła i jej najbliższe otoczenie. Uroczystości z udziałem sztandaru wymagają zachowania powagi, a przechowywanie, transport i przygotowanie sztandaru do prezentacji, właściwych postaw jego poszanowania.

3. Sztandar jest przechowywany na terenie Zespołu w zamkniętej gablocie. W tej samej gablocie znajdują się insygnia pocztu sztandarowego.

4. Sztandar stosuje się w szczególności:

1) podczas uroczystości szkolnych:

a) uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego,

b) ślubowanie klas pierwszych,

c) Dzień Edukacji Narodowej,

- d) święto szkoły – Hubertowiny,
 - e) uroczystości rocznicowe: Święto Niepodległości i Konstytucja 3 Maja,
 - f) uroczyste zakończenie roku szkolnego;
- 2) podczas uroczystości nawiązujących do ważnych wydarzeń historycznych w państwie i regionie;
 - 3) podczas ważnych uroczystości lokalnych i religijnych.

§17. Godło (logo) jest znakiem rozpoznawczym Zespołu . Jest eksponowane m. in. podczas uroczystości, na dyplomach, oficjalnych pismach urzędowych oraz jest integralną częścią sztandaru.

§ 18.1. Ceremoniał jest opisem przeprowadzania uroczystości z udziałem sztandaru, wyboru pocztu sztandarowego i samej celebracji sztandaru. Jest pomocny w organizowaniu ślubowań, przyrzeczeń i uroczystości szkolnych, lokalnych, państwowych i religijnych.

- 2. Ceremoniał szkolny stanowi dokument prawa wewnątrzszkolnego.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 19.1. Zespół używa stempla prostokątnego o treści: Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. św. Huberta w Czerninie, Czernina, ul. Szkolna 2, 56-200 Góra, tel. 655436766, 655431899, NR NIP, NR REGON.

- 2. Dyrektor Zespołu posługuje się pieczęcią o nazwie „DYREKTOR ZESPOŁU”.

3. Regulaminy określające działalność Zespołu, jak też wynikające z nich cele i zadania nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego statutu, jak również z przepisami wykonawczymi do ustawy.

- 4. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 20. 1. Integralną częścią niniejszego statutu są statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu.

2. Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności Zespołu: uczniów, dzieci przedszkolnych, rodziców, dyrektora, nauczycieli i innych pracowników Zespołu.

3. Organem kompetentnym do ustalania zmian w statucie jest rada pedagogiczna Zespołu.

4. Po uchwaleniu zmian w statucie rada pedagogiczna Zespołu zobowiązuje dyrektora do opracowania i opublikowania jednolitego tekstu statutu, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Dyrektor opracowuje tekst jednolity raz w roku szkolnym, z początkiem roku szkolnego, jednak nie później niż do końca września.

- 6. Tekst jednolity statutu wprowadza się zarządzeniem dyrektora.

- 7. Statut jest publikowany na stronie internetowej Zespołu.

8. Wszystkie inne zasady funkcjonowania Zespołu nie ujęte w statucie są uregulowane odrębnymi przepisami.